



Указ Губернатора Оренбургской области от 06.11.2013 N 980-ук
"Об утверждении порядка проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Оренбургской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Оренбургской области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с таким гражданином"
(вместе с "Порядком проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Оренбургской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Оренбургской области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с таким гражданином")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 26.05.2021

ГУБЕРНАТОР ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ от 6 ноября 2013 г. N 980-ук

Об утверждении порядка проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Оренбургской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Оренбургской области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с таким гражданином

В соответствии с Федеральным **законом** от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить **порядок** проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Оренбургской области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Оренбургской области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с таким гражданином согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на вице-губернатора - заместителя председателя Правительства - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области Кулагина Д.В.

3. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор
Оренбургской области
Ю.А.БЕРГ

Приложение
к указу
Губернатора
Оренбургской области
от 6 ноября 2013 г. N 980-ук

**Порядок
проведения проверки соблюдения гражданином,
замещавшим должность государственной гражданской службы
Оренбургской области, запрета на замещение на условиях
трудоого договора должности в организации**

**и (или) на выполнение в данной организации работ
(оказание данной организации услуг)
на условиях гражданско-правового договора
(гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных
федеральными законами, если отдельные функции
государственного управления данной организацией входили
в должностные (служебные) обязанности государственного
гражданского служащего Оренбургской области, и соблюдения
работодателем условий заключения трудового договора
(гражданско-правового договора) с таким гражданином**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с **частью 6 статьи 12** Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ) и определяет порядок осуществления проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включенную в **перечень** должностей государственной гражданской службы Оренбургской области, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие Оренбургской области (далее - гражданские служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также в **перечень** должностей, отнесенных к коррупционно опасным должностям или должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее - перечни должностей), в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Оренбургской области (далее - гражданская служба) запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - должность с функциями государственного управления) без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия);

б) соблюдения работодателем условий заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления.

2. Гражданин, замещавший должность гражданской службы, в течение двух лет со дня увольнения с гражданской службы:

имеет право с согласия комиссии замещать на условиях трудового договора должность в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

обязан при заключении трудовых договоров (гражданско-правовых договоров) в вышеуказанном случае сообщать работодателю сведения о последнем месте гражданской службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Проверка, предусмотренная **пунктом 1** настоящего порядка, осуществляется по решению Губернатора Оренбургской области, руководителя органа исполнительной власти Оренбургской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, замещавшего должность гражданской службы, и оформляется в письменной форме.

4. Кадровая служба аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области по решению Губернатора Оренбургской области осуществляет проверку, предусмотренную **пунктом 1** настоящего порядка, в отношении граждан, замещавших должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Оренбургской области.

5. Кадровые службы органов исполнительной власти Оренбургской области по решению руководителя соответствующего органа исполнительной власти Оренбургской области осуществляют проверку, предусмотренную [пунктом 1](#) настоящего порядка, в отношении граждан, замещавших должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем соответствующего органа исполнительной власти Оренбургской области.

6. Основаниями для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего порядка, являются:

а) письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, в порядке, предусмотренном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года N 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы";

б) непоступление письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы (оказание услуги);

в) информация, представленная в письменном виде и в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

постоянно действующими руководящими органами политических партий, региональными отделениями политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Оренбургской области;

специалистами кадровых служб органов исполнительной власти Оренбургской области, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

общероссийскими средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

9. При осуществлении проверки подлежат установлению следующие фактические обстоятельства:

а) замещение гражданином, указанным в [пункте 1](#) настоящего порядка, должности гражданской службы, включенной в перечни должностей;

б) истечение (неистечение) двухлетнего срока со дня увольнения с гражданской службы гражданина, замещавшего должность гражданской службы, до дня заключения трудового договора (гражданско-правового договора), указанного в [пункте 1](#) настоящего порядка;

в) наличие (отсутствие) отдельных функций государственного управления в отношении организации, указанной в [пункте 1](#) настоящего порядка, в должностных (служебных) обязанностях гражданина, замещавшего должность гражданской службы;

г) наличие (отсутствие) решения соответствующей комиссии о даче согласия (отказе) гражданину,

замещавшему должность гражданской службы, на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

10. В случае необходимости кадровая служба при проведении проверки направляет в установленном порядке запросы на предприятия, в учреждения и организации (далее - организации) с целью получения информации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

11. В запросе, предусмотренном [пунктом 10](#) настоящего порядка, указываются:

- а) фамилия, имя, отчество руководителя организации, в которую направляется запрос;
- б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства гражданина, в отношении которого проводится проверка;
- г) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос.

12. В случае поступления информации, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 6](#) настоящего порядка, кадровая служба проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность с функциями государственного управления, копии протокола заседания комиссии (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

При наличии копии протокола с решением о даче согласия (выписки из него) кадровая служба информирует Губернатора Оренбургской области, руководителя органа исполнительной власти Оренбургской области о соблюдении гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального закона N 273-ФЗ. Письмо работодателя и информация кадровой службы приобщаются к личному делу гражданина, замещавшего должность с функциями государственного управления.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину, замещавшему должность с функциями государственного управления, в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) кадровая служба информирует об этом Губернатора Оренбургской области, руководителя органа исполнительной власти Оренбургской области и правоохранительные органы Оренбургской области.

Одновременно кадровая служба информирует работодателя об обязанности прекращения трудового договора (гражданско-правового договора) с данным гражданином в соответствии [частью 3 статьи 12](#) Федерального закона N 273-ФЗ.

13. В случае непоступления информации, предусмотренной [подпунктом "б" пункта 6](#) настоящего порядка, кадровая служба в течение 5 рабочих дней информирует правоохранительные органы Оренбургской области о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона N 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового договора (гражданско-правового договора) в указанный срок она приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность с функциями государственного управления.

14. При поступлении информации, предусмотренной [подпунктом "в" пункта 6](#) настоящего порядка, кадровая служба проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность с функциями государственного управления:

а) копии протокола с решением о даче согласия (выписки из него);

б) письменной информации работодателя о заключении трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления.

15. В случае наличия всех документов, указанных в [пункте 14](#) настоящего порядка, кадровая служба в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального [закона N 273-ФЗ](#).

16. В случае отсутствия одного из документов, указанных в [пункте 14](#) настоящего порядка, кадровая служба в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки информирует правоохранительные органы Оренбургской области и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, и работодателем требований Федерального [закона N 273-ФЗ](#).

В случае несоблюдения гражданином, замещавшим должность с функциями государственного управления, требований Федерального [закона N 273-ФЗ](#), работодатель информируется об обязанности прекращения трудового договора (гражданско-правового договора) с данным гражданином в соответствии с [частью 3 статьи 12](#) Федерального закона N 273-ФЗ.

17. По результатам проверки Губернатору Оренбургской области, руководителю органа исполнительной власти Оренбургской области представляется доклад о ее результатах. При этом в докладе должен содержаться один из следующих выводов:

а) о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров);

б) о несоблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в органы государственной власти в соответствии с их компетенцией.

19. Материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации и Оренбургской области.
