Объявление об отборе

1. Организатор отбора: Министерство физической культуры и спорта Оренбургской области (далее – министерство).

Местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства:г. Оренбург, просп. Парковый, 7/1, 460006, e-mail: [minsport@mail.orb.ru](mailto:minsport@mail.orb.ru), номер контактного телефона министерства (+7 (3532) 48-19-01).

2. Срок проведения отбора (с 29 марта 2024 года по 15 апреля 2024 года).

3. Дата и время начала подачи заявок участников отбора: 18 марта 2024 года, 09.00 часов (местное время).

Дата и время окончания приема заявлений и документов участников отбора: 28 марта 2024 года, 17.00 часов (местное время).

4. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта уполномоченного органа, на котором обеспечивается проведение отбора: https://minsport.orb.ru, единый портал.

5. Категории участников отбора: субсидия предоставляется некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Оренбургской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными корпорациями (компаниями) и публично-правовыми компаниями, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях либо планируют выступать на таких спортивных соревнованиях в новом спортивном сезоне.

6. Цели предоставления субсидии: субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Оренбургской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 920-пп, на оказание поддержки некоммерческим организациям в целях обеспечения подготовки и участия команды (команд) некоммерческой организации во всероссийских и (или) международных соревнованиях, в том числе организацию и проведение спортивных соревнований на территории Оренбургской области (если организация и проведение такого соревнования возложено на некоммерческую организацию в соответствии с положением (регламентом) о спортивном соревновании), а также обеспечение участия команды спортивной школы, входящей в структуру некоммерческой организации либо с которой некоммерческая организация заключила договор (соглашение) о сотрудничестве, в межрегиональных и всероссийских соревнованиях (в случае, если требования о наличии спортивной школы и ее финансировании установлены положением (регламентом) спортивного соревнования).

7. Требования к участникам отбора и перечень документов, которые должны быть представлены участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

7.1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://internet.garant.ru/document/redirect/404896369/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/document/redirect/2540400/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из [областного бюджета](https://internet.garant.ru/#/document/27520188/entry/0) на основании иных нормативных правовых актов Оренбургской области на цели, указанные в [пункте](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1003) 4 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п;

не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/404991865/0) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Оренбургской области;

2) команда (команды) участника отбора участвует в текущем спортивном сезоне либо планирует участвовать в новом спортивном сезоне:

в премьер-лиге чемпионата России, иных всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях по баскетболу среди женских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях всероссийской хоккейной лиги среди мужских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях молодежной хоккейной лиги среди мужских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях по хоккею с мячом среди мужских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях высшей лиги и (или) суперлиги чемпионата России по волейболу среди мужских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях премьер-лиги чемпионата России, всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях по настольному теннису среди мужских команд;

во всероссийских спортивных соревнованиях, соревнованиях первого и (или) второго дивизионов футбольной национальной лиги (или) Премьер-Лиги по футболу среди мужских команд;

во всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях по хоккею-следж среди мужских команд;

3) наличие на дату подачи заявки у тренера (тренеров) команды участника отбора опыта работы по проведению со спортсменами учебно-тренировочных мероприятий не менее 3 лет;

4) у участника отбора имеется в собственности и (или) в пользовании материально-техническая база, позволяющая обеспечивать подготовку участников команды, либо планируется приобретение в собственность и (или) в пользование указанной материально-технической базы (в случае если команда планирует участвовать в спортивных соревнованиях в новом спортивном сезоне).

7.2. С целью подтверждения соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в [пунктах 5, 7.1](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1009) настоящего объявления, участник отбора прилагает к заявке:

1) копию устава участника отбора, заверенную руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора;

2) план спортивных мероприятий, составленный в свободной форме, подписанный руководителем участника отбора или иным уполномоченным лицом участника отбора, в который включены спортивные соревнования, указанные в [подпункте 2 пункта 20](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1092) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п, проводимые в году предоставления субсидии, с указанием дат проведения таких спортивных мероприятий;

3) справку (справки), подписанную (подписанные) руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора, содержащую (содержащие) сведения:

о том, что участник отбора соответствует требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 20 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п;

о наличии материально-технической базы, позволяющей обеспечивать подготовку участников команды участника отбора;

о наличии на дату подачи заявки у тренера (тренеров) команды участника отбора опыта работы по проведению со спортсменами учебно-тренировочных мероприятий не менее 3 лет;

4) копию договора права пользования объектом недвижимости, подтверждающего местонахождение и адрес участника отбора (в случае, если в едином государственном реестре юридических лиц указан другой адрес участника отбора);

5) смету расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, с расшифровкой статей затрат, указанных в [пункте 40](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1005) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п, **по форме прилагаемой к настоящему объявлению (приложение № 2 к объявлению).**

Участники отбора, команды которых не выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях в текущем спортивном сезоне и планирующие участвовать в спортивных соревнованиях нового спортивного сезона, при отсутствии документов, указанных в [подпункте 2](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1102), [абзацах третьем, четвертом подпункта 3](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1132), [подпункте 4](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1106) настоящего пункта, представляют гарантийные письма (об участии команды в новом спортивном сезоне, обеспечении приобретения в собственность и (или) в пользование материально-технической базы и заключения договора пользования объектом недвижимости, о наличии на дату подачи заявки у тренера (тренеров) команды участника отбора опыта работы по проведению со спортсменами учебно-тренировочных мероприятий не менее 3 лет), подписанные руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора.

Документы, представленные участником отбора в соответствии с настоящим Порядком, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

8. Порядок подачи, требования, предъявляемые к содержанию заявок.

8.1. Для участия в отборе участник отбора подает в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, заявку, составленную **по форме прилагаемой к настоящему объявлению (приложение № 1 к объявлению).**

8.2. Заявка подается с указанием наименования, ИНН, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты участника отбора, согласия участника отбора на публикацию (размещение) на [сайте министерства](https://minsport.orb.ru/) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласия на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 2681,](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2681) [2692](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Заявка подается в министерство в письменном виде на бумажном носителе по адресу министерства либо в электронной форме с применением усиленной [квалифицированной электронной подписи](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/54) участника отбора по адресу электронной почты министерства.

Участник отбора вправе подать только одну заявку в текущем году.

8.3. К заявке и документам, предъявляются следующие требования:

1) заявка и документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при их наличии), без подчисток и исправлений;

2) копии документов должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица участника отбора и скреплены печатью участника отбора (при наличии).

Ответственность за полноту и достоверность содержащейся в заявке и документах информации несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, в случае изменения объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на цели, указанные в [пункте 4 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п](https://internet.garant.ru/#/document/408278187/entry/1112), а также необходимости изменений порядка и условий проведения отбора, связанных с изменениями законодательства Российской Федерации и Оренбургской области или настоящего Порядка.

Объявление об отмене проведения отбора подписывается министром физической культуры и спорта Оренбургской области (исполняющим обязанности министра), размещается на сайте министерства и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в течение 2 рабочих дней со дня опубликования объявления об отмене проведения отбора в письменном виде путем направления участнику отбора по почте заказного письма с уведомлением о вручении или вручения его непосредственно участнику отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на сайте министерства.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии настоящим пунктом министерство может отменить проведение отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/4013) Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Участник отбора вправе с 14 по 25 марта текущего года направить министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем направления соответствующего запроса в свободной форме по адресу электронной почты министерства, указанному в объявлении о проведении отбора.

В течение одного рабочего дня после дня поступления запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора министерство направляет участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора путем направления такого разъяснения по адресу электронной почты, указанной участником отбора в запросе о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Предоставленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора должно соответствовать настоящему Порядку, информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

11. До даты окончания приема заявок участник отбора вправе внести в заявку изменения либо отозвать заявку.

Внесение изменений в заявку и отзыв заявки осуществляется участником отбора путем представления в министерство либо направления по почтовому адресу министерства соответствующего заявления, составленного в свободной форме в письменном виде на бумажном носителе.

Заявка считается измененной или отозванной со дня получения министерством соответствующего заявления участника отбора.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления в министерство заявления участника отбора об отзыве заявки министерство возвращает участнику отбора заявку путем направления ее по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручения заявки непосредственно участнику отбора.

12. Министерство регистрирует заявки, запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора, заявления о внесении изменений в заявку или об отзыве заявки в порядке очередности их поступления в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок направляет:

заявку с приложенными документами для рассмотрения в комиссию по отбору (далее – комиссия), состав которой и положение о которой утверждаются приказом министерства;

уведомление о возврате заявки на доработку путем направления его участнику отбора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручения такого уведомления непосредственно участнику отбора с указанием причины, послужившей основанием для возврата заявки на доработку.

Основанием для возврата заявки на доработку является наличие технической ошибки (технических ошибок) в заявке и (или) прилагаемых к заявке документах.

Доработанная заявка представляется в министерство в письменном виде на бумажном носителе по адресу министерства либо в электронной форме с применением усиленной [квалифицированной электронной подписи](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/54) участника отбора по адресу электронной почты министерства не позднее 3 рабочих дней со дня получения участником отбора уведомления о возврате заявки на доработку.

Доработанная заявка регистрируется министерством, с сохранением даты подачи заявки.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подачи доработанной заявки направляет ее с приложенными документами в комиссию для рассмотрения.

В случае если участник отбора, заявка которого была направлена на доработку, не воспользовался правом на доработку заявки в соответствии с настоящим пунктом, его заявка с приложенными документами направляется в комиссию в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи, установленного для доработанной заявки.

Комиссия в срок, не превышающий 12 рабочих дней со дня получения от министерства заявок, рассматривает их на предмет соответствия участников отбора и заявок требованиям, установленным [пунктами 20–23](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1009) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п, указанным в объявлении о проведении отбора, и принимает решения, указанные в пунктах 13, 15 настоящего объявления. Решения комиссии оформляются протоколом, который направляется в день его подписания в министерство для размещения его на [едином портале](http://www.budget.gov.ru/) и сайте министерства в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

Проверка соответствия заявки требованиям, [установленным пунктами 20–23](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1009) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п, предусмотренным объявлением о проведении отбора, осуществляется комиссией путем сопоставления сведений, содержащихся в заявке и документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

13. Отбор признается комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;

3) по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены.

14. Заявка отклоняется комиссией на стадии ее рассмотрения по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 20](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1009) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категориям, установленным [пунктом 2](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/1009) Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п.

15. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать участника отбора победителем отбора;

2) отклонить заявку участника отбора и признать его не прошедшим отбор.

16. Срок размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства и едином портале: не позднее 24 апреля 2024 года.

17. Объем распределяемой субсидии составляет: 214 311,4 тыс. рублей.

Расчет размера субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 40, 41 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п.

Размер субсидии рассчитывается министерством исходя из указанных в смете расходов, представленной получателем субсидии планируемых затрат, связанных с подготовкой спортсменов и участием команды (команд) получателя субсидии в спортивных соревнованиях, к которым относятся направления расходов, указанных в пункте 40 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п.

В случае превышения общей суммы денежных средств, указанных в смете расходов, представленной получателями субсидии, над объемом лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии размер субсидии рассчитывается по формуле, указанной в пункте 41 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20 декабря 2010 г. № 902-п

18. По результатам отбора с победителем отбора заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение). В случае если по результатам отбора отбор признан несостоявшимся в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящего объявления, соглашение заключается с единственным участником, который признан победителем отбора.

Срок в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение в государственной информационной системе Оренбургской области «Региональный электронный бюджет»: в течение 10 рабочих дней после дня его получения.

19. В случае отказа получателя субсидии от заключения соглашения либо нарушения им срока его заключения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

20. Результатом предоставления субсидии является участие команды получателя субсидии в спортивных соревнованиях не ниже всероссийского и (или) международного уровней, а именно:

количество сыгранных в текущем и новом спортивном сезонах игр, предусмотренных положениями (регламентами) всероссийских и (или) международных соревнований, – для получателей субсидии, команды которых выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях в текущем спортивном сезоне;

количество сыгранных в новом спортивном сезоне игр, предусмотренных положениями (регламентами) всероссийских и (или) международных соревнований, – для получателей субсидии, команды которых не выступают на всероссийских и (или) международных соревнованиях в текущем спортивном сезоне и планируют участвовать в спортивных соревнованиях нового спортивного сезона.

Характеристикой результата предоставления субсидии является допуск команды получателя субсидии к участию во всероссийских и (или) международных спортивных соревнованиях в новом спортивном сезоне.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к объявлению об отборе |

|  |
| --- |
| В министерство физической культуры и спорта Оренбургской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование некоммерческой организации с указанием ИНН, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты) (указывается если на бланке письма отсутствуют указанные сведения) |

Заявка

на участие в отборе

В соответствии с [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/27507604/entry/0) Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 № 902-п «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта» прошу включить некоммерческую организацию в состав участников отбора для получения субсидии на условиях, указанных в объявлении об отборе.

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) министерством физической культуры и спорта Оренбургской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, подаваемой ею заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с отбором.

С условиями предоставления субсидии, осуществлением министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен.

Настоящим заявлением подтверждаю, что сведения и информация, содержащиеся в заявке и документах, достоверны.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обязательно указывается перечень прилагаемых документов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности руководителя |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| М.П.(при наличии) |  |  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| Приложение № 2  к объявлению об отборе | | |

Смета

расходов на финансовое обеспечение затрат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(указывается год в котором

предоставляются субсидии)

Таблица № 1

Субсидия из областного бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  направлений расходов | | Единица измерения | Количество | Сумма1) | Регламентирующий документ в соответствии с которым рассчитан размер субсидии2) |
| 1. | На оплату аренды материальной базы, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 1.1 | спортивной площадки (в том числе гардероб, раздевалки, душевые) | |  |  |  |  |
| 1.2 | ледовой площадки, в том числе площадки с искусственным льдом с возможностью трансформации (в том числе гардероб, раздевалки, душевые) | |  |  |  |  |
| 1.3 | спортивного зала (в том числе гардероб, раздевалки, душевые) | |  |  |  |  |
| 1.4 | спортивного сооружения | |  |  |  |  |
| 1.5 | иных помещений, необходимых для достижения целей, указанных в пункте 4 Порядка\*) | |  |  |  |  |
| 1.6 | спортивного оборудования | |  |  |  |  |
| 2. | На оплату аренды автотранспорта, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 2.1. | автобуса | |  |  |  |  |
| 2.2. | грузового автотранспорта | |  |  |  |  |
| 2.3. | микроавтобуса, легкового автотранспорта | |  |  |  |  |
| 3. | На медицинское обеспечение спортсменов, всего: | |  |  |  |  |
| 4. | На оплату дежурства бригад скорой медицинской помощи, всего: | |  |  |  |  |
| 5. | На проезд, в том числе провоз багажа, комиссионным, сервисным сборам и бронированию пассажирского места спортсменов, тренеров, медицинского персонала, видеооператоров, представителей команды получателя субсидии, спортивных судей (рефери, арбитры, инспекторы) к месту проведения спортивных соревнований, в том числе тренировочных мероприятий (сборов), и обратно, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 5.1 | на железнодорожном транспорте | |  |  |  |  |
| 5.2 | на воздушном транспорте | |  |  |  |  |
| 5.3 | на автомобильном транспорте | |  |  |  |  |
| 6. | На найм (аренду) жилых помещений иногородним спортсменам и тренерам, с которыми заключены трудовые договоры (за исключением расходов на коммунальные услуги), всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 6.1. | спортсменам | |  |  |  |  |
| 6.2. | тренерам | |  |  |  |  |
| 7. | На проживание в командировке, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 7.1 | спортсменов | |  |  |  |  |
| 7.2 | тренеров | |  |  |  |  |
| 7.3 | медицинского персонала | |  |  |  |  |
| 7.4 | представителей команды получателя субсидии (не более двух представителей команды) | |  |  |  |  |
| 7.5 | других работников, необходимых для обслуживания команды либо наличие которых предусмотрено положением (регламентом) спортивного соревнования | |  |  |  |  |
| 8. | На проживание в дни проведения спортивных соревнований на территории Оренбургской области, включая дни приезда и отъезда, – спортивных судей, участников команды другого государства (в случае если такая обязанность у некоммерческой организации установлена положением (регламентом) спортивного соревнования), всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 8.1. | спортивных судей | |  |  |  |  |
| 8.2. | участников команды другого государства | |  |  |  |  |
| 9. | На обеспечение спортсменов фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными препаратами и медикаментами, всего: | |  |  |  |  |
| 10. | На обеспечение спортсменов профилактическими и оздоровительными мероприятиями, всего: | |  |  |  |  |
| 11. | На питание, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 11.1. | спортсменов | |  |  |  |  |
| 11.2. | тренеров | |  |  |  |  |
| 11.3. | медицинского персонала | |  |  |  |  |
| 11.4. | представителей команды получателя субсидии | |  |  |  |  |
| 11.5. | других работников, необходимых для обслуживания команды либо наличие которых предусмотрено положением (регламентом) спортивного соревнования | |  |  |  |  |
| 11.6. | спортивных судей (рефери, арбитры, инспекторы соревнований) | |  |  |  |  |
| 11.7. | участников команды другого государства (в случае если такая обязанность у некоммерческой организации установлена положением (регламентом) спортивного соревнования) | |  |  |  |  |
| 12. | На оплату услуг спортивных судей (рефери, арбитров, инспекторов соревнований), всего: | |  |  |  |  |
| 13. | На внесение заявочных взносов для участия команды получателя субсидии в спортивных соревнованиях, всего: | |  |  |  |  |
| 14. | На внесение целевых взносов за спортсменов, всего: | |  |  |  |  |
| 15. | На оплату паспортизации команды получателя субсидии, всего: | |  |  |  |  |
| 16. | На оплату иных обязательств, необходимых для участия команды получателя субсидии в спортивных соревнованиях, предусмотренных регламентирующими документами, всего: | |  |  |  |  |
| 17. | На приобретение формы для участия команды в спортивных соревнованиях (спортсменов, тренеров, медицинского персонала, представителей команды), всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 17.1. | спортсменов | |  |  |  |  |
| 17.2. | тренеров | |  |  |  |  |
| 17.3. | медицинского персонала | |  |  |  |  |
| 17.4. | представителей команды | |  |  |  |  |
| 18. | На оплату услуг по рекламе, изготовлению афиш, программок, пропусков и печатной продукции, иному информационному обеспечению спортивных соревнований согласно регламентирующим документам, всего: | |  |  |  |  |
|  | в том числе: | |  |  |  |  |
| 18.1. | на оплату иного информационного обеспечения спортивных соревнований согласно регламентирующим документам (указать конкретно какое информационное обеспечение) | |  |  |  |  |
| 19. | На оформление виз, консульских сборов для для участия команды получателя субсидии в спортивных соревнованиях, проводимых за пределами Российской Федерации, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 19.1. | спортсменов | |  |  |  |  |
| 19.2. | тренеров | |  |  |  |  |
| 19.3. | видеооператоров | |  |  |  |  |
| 19.4. | медицинского персонала | |  |  |  |  |
| 19.5. | представителей команды получателя субсидии | |  |  |  |  |
| 20. | На оплату коммунальных услуг либо по возмещению ссудодателю расходов на коммунальные услуги по договору безвозмездного пользования имуществом, всего: | |  |  |  |  |
| 21. | На оплату содержания имущества, всего: | |  |  |  |  |
|  | в том числе: | |  |  |  |  |
| 21.1. | расходы на ремонт | |  |  |  |  |
| 21.2. | техническое обслуживание | |  |  |  |  |
| 21.3. | охрану имущества | |  |  |  |  |
| 21.4. | технический осмотр | |  |  |  |  |
| 21.5. | налоги | |  |  |  |  |
| 21.6. | страхование | |  |  |  |  |
| 22. | На оплату содержания автотранспорта, всего: | |  |  |  |  |
|  | в том числе: | |  |  |  |  |
| 22.1. | расходы на ремонт | |  |  |  |  |
| 22.2. | техническое обслуживание | |  |  |  |  |
| 22.3. | охрану имущества | |  |  |  |  |
| 22.4. | технический осмотр | |  |  |  |  |
| 22.5. | страхование | |  |  |  |  |
| 22.6. | налоги | |  |  |  |  |
| 23. | На обязательное страхование жизни и здоровья спортсменов, всего: | |  |  |  |  |
| 24. | Страхование жизни и здоровья спортсменов, тренеров при выезде за границу, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 24.1. | спортсменов | |  |  |  |  |
| 24.2. | тренеров | |  |  |  |  |
| 25. | На страхование гражданской ответственности, всего: | |  |  |  |  |
| 26. | На приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования и спортивной экипировки команды получателя субсидии, необходимых для подготовки спортсменов к спортивным соревнованиям (в случае невозможности его аренды), всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 26.1. | на приобретение спортивного инвентаря | |  |  |  |  |
| 26.2. | на приобретение спортивного оборудования | |  |  |  |  |
| 26.3. | на приобретение спортивной экипировки | |  |  |  |  |
| 27. | На обеспечение безопасности участников спортивных соревнований, всего: | |  |  |  |  |
| 28. | На оплату суточных расходов и проживания участников спортивных соревнований при проведении спортивных соревнований за пределами Российской Федерации, всего: | |  |  |  |  |
| 29. | На оплату услуг связи, всего: | |  |  |  |  |
| 30. | На приобретение основных средств, за исключением спортивного оборудования, всего: | |  |  |  |  |
| 31. | На приобретением материальных запасов, за исключением спортивных инвентаря и экипировки, всего: | |  |  |  |  |
| 32. | На оплату труда и услуг с начислениями на выплаты по оплате труда и услуг спортсменов, тренеров, специалистов, определенных пунктом 12 статьи 5, статьей 204 и частью 2 статьи 35 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иных работников, всего: | |  |  |  |  |
|  | из них: | |  |  |  |  |
| 32.1. | спортсменов | |  |  |  |  |
| 32.2. | тренеров | |  |  |  |  |
| 32.3. | специалистов | |  |  |  |  |
| 32.4. | иных работников | |  |  |  |  |
|  | | ИТОГО: | | | |  |

\*) Порядок предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 20.12.2010 № 902-п (далее – Порядок № 902-п).

1) Указывается общая сумма субсидии рассчитанная в соответствии с Порядком № 902-п. При этом в размер субсидии не включаются расходы, указанные в таблице № 2.

2) Заполняется если в направлении расходов указанных в пункте 40 Порядка № 902-п содержатся слова «не выше затрат, установленных регламентирующими документами»

Таблица № 2

Иные источники финансирования некоммерческой организации не включенные в таблицу № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  расходов за счет иных источников 3) | Сумма |
|  |  |
|  |  |

3) Указывается муниципальный бюджет, спонсорские взносы, членские взносы, пожертвования, доход от предпринимательской деятельности, внереализационные доходы, другое.

Приложение: 1. Детальный расчет субсидии из областного бюджета.

2. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, составленный по форме согласно приложению к настоящей смете.

Наименование

должности руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии) (подпись) (инициалы, фамилия)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение  к смете расходов на финансовое обеспечение затрат |

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия\*)

Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | | Код строки[4](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1014) | | Код направления расходования Субсидии[5](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1015) | | Сумма | | | | | | | | | | |
| итого | | в том числе:[6](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1016) | | | | | | | | |
| на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ | | | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ | | | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | | 0100 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | | 0110 | | x | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| подлежащий возврату в [областной бюджет](https://internet.garant.ru/#/document/27520188/entry/0) | | 0120 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| Поступило средств, всего: | | 0200 | | x | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в том числе: | | 0210 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из областного бюджета | |  | | x | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет) | | 0220 | | x | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них:  возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | | 0221 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | | 0222 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| проценты по предоставленным займам[7](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1017) | | 0230 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | | 0240 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| Выплаты по расходам, всего:[8](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1018) | | 0300 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу, всего | | 0310 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них:  налог на доходы физических лиц | | 0311 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| выплаты персоналу | | 0312 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| взносы на обязательное социальное страхование | | 0320 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них: | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| иные выплаты физическим лицам | | 0330 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| закупка работ и услуг, всего: | | 0340 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | | 0341 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них:  налог на добавленную стоимость | | 0342 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | | 0350 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | | 0351 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них: | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| налог на добавленную стоимость | | 0352 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: | | 0360 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них: | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта[9](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/1019) | | 0370 | | X | | X | | X | | | X | | | X | X | |
| иные выплаты, всего: | | 0380 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| из них: | | 0390 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| Возвращено в областной бюджет, всего: | | 0400 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в том числе:  израсходованных не по целевому назначению | | 0410 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в результате применения штрафных санкций | | 0420 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | | 0430 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | | 0440 | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | | 0500 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | | 0510 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| подлежит возврату в областной бюджет | | 0520 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| **Справочно**: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от предоставления государственной поддержки | | 0550 | | х | |  | |  | | |  | | |  |  | |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | |  | | | | | |  |  | |  |  | | |
|  | | | (должность) | | | | | |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  | | | |  | |  | | | | |  |  | | |
|  | (должность) | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | | | |  | (подпись) | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | |

\*) Перечень заполняется с учетом сведений о расходах на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных сметой

4Показатели[строк 0100 - 0120](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/10100),[0500 - 0520](https://internet.garant.ru/#/document/406015669/entry/10500)не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном[бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2)Российской Федерации.

5Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

6Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

7Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

8Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Правилами предоставления субсидии.