



КонсультантПлюс

Указ Губернатора Оренбургской области от
25.03.2015 N 188-ук

"Об утверждении порядка уведомления
представителя нанимателя о выполнении иной
оплачиваемой работы лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
категории "Руководители" высшей группы
должностей в органах исполнительной власти
Оренбургской области"

(вместе с "Порядком уведомления представителя
нанимателя о выполнении иной оплачиваемой
работы лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы категории
"Руководители" высшей группы должностей в
органах исполнительной власти Оренбургской
области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 26.05.2021

ГУБЕРНАТОР ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ от 25 марта 2015 г. N 188-ук

Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы лицами, замещающими должности государственной гражданской службы категории "Руководители" высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить, [порядок](#) уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы лицами, замещающими должности государственной гражданской службы категории "Руководители" высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на вице-губернатора - заместителя председателя Правительства - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области Кулагина Д.В.
3. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор
Оренбургской области
Ю.А.БЕРГ

Приложение
к указу
Губернатора
Оренбургской области
от 25 марта 2015 г. N 188-ук

Порядок уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы лицами, замещающими должности государственной гражданской службы категории "Руководители" высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления Губернатора Оренбургской области о выполнении иной оплачиваемой работы лицами, замещающими должности государственной гражданской службы категории "Руководители" высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области (далее - гражданские служащие).

2. К иной оплачиваемой работе относится работа в связи с трудовыми отношениями (на основании трудового договора), гражданско-правовыми отношениями (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и другое). При возникновении трудовых отношений иная оплачиваемая работа осуществляется по совместительству с учетом соблюдения условий неполного рабочего времени и особенностями, предусмотренными [главой 44](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Замещение иной должности государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области (далее - гражданская служба) к иной оплачиваемой работе не относится.

4. Гражданские служащие при принятии решения о выполнении иной оплачиваемой работы обязаны соблюдать следующие требования:

уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) должно быть направлено Губернатору Оренбургской области до начала выполнения вышеуказанной работы;

выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к возможности возникновения конфликта интересов (возникновению конфликта интересов);

при выполнении иной оплачиваемой работы необходимо соблюдать требования, предусмотренные [статьями 17 и 18](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5. [Уведомление](#) Губернатора Оренбургской области осуществляется письменно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку путем передачи его в управление государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области (далее - управление).

К уведомлению прилагаются документы, подтверждающие выполнение иной оплачиваемой работы.

6. Руководители органов исполнительной власти Оренбургской области согласовывают уведомление с вице-губернаторами - заместителями председателя Правительства Оренбургской области, курирующими соответствующие органы исполнительной власти Оренбургской области.

7. Заместители руководителей органов исполнительной власти Оренбургской области согласовывают уведомление с руководителями соответствующих органов исполнительной власти Оренбургской области.

8. Уведомление, поступившее на имя Губернатора Оренбургской области, регистрируется в день поступления в [журнале](#) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Уведомление направляется на рассмотрение Губернатору Оренбургской области не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации в журнале.

10. В случае если Губернатор Оренбургской области усматривает в выполнении иной оплачиваемой работы гражданских служащих возможность возникновения конфликта интересов (наличие конфликта интересов), уведомление с соответствующей резолюцией направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в [порядке](#), утвержденном постановлением Правительства Оренбургской области от 29 января 2014 года N 35-п "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих государственные должности Оренбургской области и должности государственной гражданской службы категории "Руководители" высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области, и урегулированию конфликта интересов".

11. В случае установления фактов выполнения гражданскими служащими иной оплачиваемой работы без уведомления Губернатора Оренбургской области или выполнения иной оплачиваемой работы до подачи уведомления материалы рассматриваются на заседании комиссии.

12. В случае если комиссией установлено, что выполнение гражданскими служащими иной оплачиваемой работы приводит или может привести к конфликту интересов, Губернатор Оренбургской области принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого являются подчиненные ему гражданские служащие.

13. Уведомление с соответствующей резолюцией Губернатора Оренбургской области, решение комиссии приобщаются к личному делу гражданских служащих.

Приложение 1
к порядку уведомления
представителя нанимателя
о выполнении иной
оплачиваемой работы лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы
категории "Руководители"
высшей группы должностей
в органах исполнительной власти
Оренбургской области

Губернатору Оренбургской области
Ю.А. Бергу
от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданского служащего)

_____ (наименование замещаемой должности в органе
исполнительной власти Оренбургской области)

Уведомление
о выполнении иной оплачиваемой работы

Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с [частью 2 статьи 14](#)
Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной
гражданской службе Российской Федерации" намерен с "___" _____ 20___ года
приступить к выполнению иной оплачиваемой работы в качестве _____

_____ (наименование должности, место работы, должностные обязанности, дата начала
работы, срок, в течение которого будет осуществляться иная оплачиваемая
работа)

При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь соблюдать требования,
предусмотренные [статьями 17 и 18](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года
N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

"___" _____ 20___ г. _____
(подпись)

Приложение 2
к порядку уведомления
представителя нанимателя
о выполнении иной
оплачиваемой работы лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы
категории "Руководители"
высшей группы должностей
в органах исполнительной власти
Оренбургской области

Журнал
регистрации уведомлений
о выполнении иной оплачиваемой работы

N п/п	Фамилия, имя отчество гражданского служащего, направившего уведомление	Сведения об иной оплачиваемой работе (наименование должности и организации)	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя отчество гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, принявшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
