Министерство физической культуры и спорта

Оренбургской области

объявляет конкурс на замещение вакантной должности

государственной гражданской службы

**начальник отдела правовой работы, проектного развития и инфраструктуры спорта управления организационной работы**

**Общие требования:**

1. Гражданство Российской Федерации.

2. Владение русским языком.

3. Образование – высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, по направлению подготовки или специальности «Физическая культура и спорт», «Физическая культура», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция».

4. К стажу: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

5. Владение компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением (Word, Excel), информационно-поисковыми системами «Консультант Плюс» и «Гарант».

Начальник отдела должен обладать следующими знаниями:

1) общие знания:

законодательства Российской Федерации и Оренбургской области;

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ   
«О муниципальной службе в Российской Федерации» (в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы);

Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;

Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации от 5 октября 2009 года;

Указа Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах противодействия терроризму»;

Указа Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности, личности, общества и государства»;

постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

приказа Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»;

Закона Оренбургской области от 29 декабря 2010 года № 4175/979-IV-ОЗ «О физической культуре и спорте в Оренбургской области»;

государственной программы Оренбургской области «Развитие физической культуры и спорта»;

иных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящим должностным регламентом.

2) профессиональные знания:

основных направлений и приоритетов государственной политики в области противодействия терроризму;

общегосударственной системы противодействия терроризму;

деятельности Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

основной компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации в области противодействия терроризму;

порядка организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

порядка установления уровней террористической опасности;

содержания дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

мер государственного принуждения, применяемых в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

ответственности государственных служащих за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

порядка взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;

организации деятельности по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений;

организации и проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий в пределах своих полномочий, оформление результатов контрольной деятельности;

проведения расследования причин несчастных случаев и оформление результатов расследования причин несчастных случаев;

контроля по предложениям и подготовкой в установленном порядке документов, связанных осуществлением реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Оренбургской области в рамках подпрограммы «Строительство и реконструкция спортивных объектов, модернизация материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом»;

формирования и ведении реестра спортивных сооружений и иных объектов спорта в Оренбургской области, предоставления сведений из реестра и внесение в реестр изменений в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 16 апреля 2012 года № 333-п «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра спортивных сооружений и иных объектов спорта в Оренбургской области, предоставления сведений из него и внесения в него изменений».

**Краткое описание должностных обязанностей:**

11. Начальник отдела:

осуществляет непосредственное руководство и организует деятельность отдела правовой работы, проектного развития и инфраструктуры спорта управления организационной работы;

осуществляет контроль за деятельностью государственных гражданских служащих, специалистов по обеспечению деятельности, исполняющих функции, входящие в компетенцию отдела правовой работы, проектного развития и инфраструктуры спорта управления организационной работы, проверку качества исполнения возложенных на них должностных обязанностей;

осуществляет контроль за формированием, внесением изменений в паспорт регионального проекта «Спорт – норма жизни» (далее – региональный проект) в системе «Электронный бюджет»;

осуществляет контроль за формированием ежемесячных отчетов о ходе реализации регионального проекта в системе «Электронный бюджет»;

осуществляет контроль за проведением мониторинга по исполнению мероприятий и контрольных точек, а также результатов реализации регионального проекта в системе «Электронный бюджет»;

организует работу и принимает участие в разработке и заключении соглашений о реализации мероприятий регионального проекта;

организует работу и принимает участие в предоставлении отчетов о ходе реализации регионального проекта органам исполнительной власти Оренбургской области, прокуратуре Оренбургской области, Управлению Федерального казначейства по Оренбургской области, Счетной палате Оренбургской области (в соответствии с запросами);

организует работу и принимает участие в подготовке презентаций, докладов и информаций о ходе реализации регионального проекта для выступления министра физической культуры и спорта Оренбургской области на заседаниях Правительства Оренбургской области, совета при Губернаторе Оренбургской области по стратегическому развитию, а также на других мероприятиях;

организует работу и принимает участие в подготовке проектов законов, постановлений Правительства Оренбургской области, указов и распоряжений Губернатора Оренбургской области, приказов министерства;

организует работу и принимает участие в подготовке государственных контрактов, соглашений о предоставлении субсидий, протоколов разногласий, исковых заявлений, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб (иных заявлений и жалоб в административные органы), претензий, ходатайств, доверенностей и других документов правового характера;

осуществляет контроль в установленном порядке за мероприятиями по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве и государственных учреждениях, подведомственных министерству;

организует работу и принимает участие в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

осуществляет контроль исполнения требований действующего законодательства по пожарной и антитеррористической безопасности;

осуществляет контроль за реализацией мероприятий по охране труда в министерстве;

осуществляет взаимодействие с Главным управлением МЧС России по Оренбургской области;

организует работу и принимает участие в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам инвестиционной деятельности в строительстве объектов спорта государственной собственности Оренбургской области в пределах своей компетенции;

осуществляет контроль по предложениям и подготовкой в установленном порядке документов, связанных осуществлением реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Оренбургской области в рамках подпрограммы «Строительство и реконструкция спортивных объектов, модернизация материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом»;

участвует в формировании и ведении реестра спортивных сооружений и иных объектов спорта в Оренбургской области, предоставлении сведений из реестра и внесении в реестр изменений в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 16 апреля 2012 года № 333-п «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра спортивных сооружений и иных объектов спорта в Оренбургской области, предоставления сведений из него и внесения в него изменений».

**Условия прохождения государственной гражданской службы:**

Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ), а также в соответствии с утвержденным должностным регламентом.

Гражданскому служащему предоставляются основные государственные гарантии, указанные в статье 52 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ, а при определенных условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – дополнительные государственные гарантии, указанные в статье 53 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ.

Гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: оборудование служебного места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т.д.

Иные условия прохождения государственной гражданской службы определяются служебным контрактом в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ.

**Условия конкурса:**

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к должности.

Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в министерстве физической культуры и спорта Оренбургской области проводится в два этапа.

При проведении первого этапа конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

Второй этап конкурса   включает в себя тестирование и индивидуальное собеседование с кандидатами на замещение вакантной должности.

Тест направлен на выявление знаний по русскому языку и знаний, необходимых для поступления на государственную гражданскую службу Оренбургской области и замещения любой должности государственной гражданской службы Оренбургской области.

Собеседование с членами конкурсной комиссии заключается в процедуре устных вопросов и ответов, касающихся мотивов служебной деятельности, профессиональных знаний и навыков, планов их совершенствования и т.п.

Место проведения: г. Оренбург, пр-т Парковый, 7/1.

Для участия в конкурсе необходимо в период с 12 октября по 1 ноября 2021 года представить в управление организационной работы министерства физической культуры и спорта Оренбургской области (г. Оренбург, пр-т Парковый, 7/1, кабинет 210, понедельник – пятница с 10.00 час. до 17.00 час., тел. 48-19-15 (доб. 317):

личное заявление;

заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии размером 3х4 см;

копию паспорта или заменяющего его документа;

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина,

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования гражданина;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу, на которых размещена общедоступная информация, а также данные, позволяющие идентифицировать гражданина;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения по учетной форме № 001 - ГС/у);

резюме кандидата;

согласие на обработку персональных данных.

Гражданин, претендующий на замещение вакантной должности гражданской службы, при поступлении на службу обязан представить: сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приёме. Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Бланки документов размещены на сайте министерства <http://minsport.orb.ru>.